Al Dirigente Scolastico

Richiesta

🞏 Uscita didattica 🞏 Viaggio di istruzione

a:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Classe:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

giorno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ora:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| I sottoscritti docenti: |
| CHIEDONO L’AUTORIZZAZIONE  ALLO SVOLGIMENTO DI:  🞏 Uscita didattica 🞏 Viaggio di istruzione |
| Data della delibera formale del consiglio di classe: |
| Destinazione: |
| Docenti accompagnatori: 1) 2)  3) 4) |
| Numero alunni della classe:  Numero alunni partecipanti:  Numero alunni con disabilità partecipanti: |
| Durata del viaggio ( in caso di viaggio di istruzione):  n. giorni con n. pernottamenti |
| Mezzo di trasporto richiesto: [ ] aereo [ ] nave [ ] treno [ ] pullman [ ] mezzi pubblici |
| Tipo di sistemazione richiesta ( in caso di viaggio di istruzione) :  [ ] Albergo [ ] Alloggio per studenti/ Ostello  Con trattamenti di mezza pensione e colazione al mattino (a buffet) |
| **Altri servizi richiesti** (pranzi in aggiunta al trattamento di mezza pensione/ ingresso musei / mostre, guida, biglietti metropolitana, ecc..) |

I sottoscritti docenti dichiarano che l’uscita/ il viaggio di istruzione rientra tra le attività previste dalla programmazione;

* gli accompagnatori accettano l’obbligo della vigilanza sugli alunni per tutta la durata dell’iniziativa;
* le famiglie degli alunni sono state informate e hanno rilasciato autorizzazione scritta;
* l’iniziativa ha avuto parere favorevole del Consiglio di Classe ed è parte integrante del PTOF;
* che partecipano i 2/3 della classe;
* **che, in qualità di accompagnatori, ottempereranno al dovere di attenta ed assidua vigilanza degli alunni, con l’assunzione delle responsabilità di cui agli Artt. 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dalla norma di cui all’Art. 61 della legge 11 Luglio 1980, n. 312.**

I sottoscritti docenti, una volta avuta l’autorizzazione formale del DS, si impegnano a raccogliere le autorizzazioni firmate dalle famiglie e a consegnare in segreteria le ricevute di versamento e gli elenchi degli alunni partecipanti.

I DOCENTI PROPONENTI/ ACCOMPAGNATARI E I SOSTITUTI

Visto, si autorizza: Il Dirigente Scolastico

D.ssa Claudia Battisti