



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

1° CIRCOLO DIDATTICO OLBIA

Via Alessandro Nanni, 13 - 07026 OLBIA (SS) - Codice IPA: istsc_ssee02500b

Tel. 0789 25.893 Fax. 0789 25.893 - Codice Fiscale: 91025030908 Codice Meccanografico: SSEE02500B

mail: ssee02500b@istruzione.it - Pec: ssee02500b@pec.istruzione.it

Avviso pubblico per la realizzazione di *smart class* per le scuole del primo ciclo.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”
2014-2020.

Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)

Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”.

Progetto A03/14 PON “Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESR PON-SA-2020-18”.

CUP B72G20000640007.

Avviso di Selezione Interna per Affidamento Incarico di Progettazione.

Prot. n. 3308

Olbia, 13/05/2020

Al Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dall'art. 1, comma 143, della L. 107/2015";

VISTO il DPR 275/99;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, il regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al fondo europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON – Programma operativo nazionale 2014IT 05M2OP001 “per la scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso Pubblico Prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020, rivolto alle Istituzioni Scolastiche Statali del primo ciclo per la realizzazione di *smart class*;

VISTO il Progetto denominato “MOODLE per la Didattica a Distanza”, predisposto dalla Scuola ai sensi dell’Avviso Pubblico n. 4878 e delle altre norme sopra richiamate, e contabilizzato nel bilancio scolastico alla Destinazione di Spesa A03/14 con la denominazione “Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESR PON-SA-2020-18”;

PRECISATO che Con questa iniziativa la scuola intende fornirsi dei supporti strumentali utili a portare la didattica nelle case degli studenti e delle studentesse nei periodi di sospensione delle attività in presenza a seguito delle misure restrittive adottate a causa della diffusione dell’epidemia da Covid 19. Oltre a prevedere il comodato d'uso per studenti e studentesse, il materiale acquistato potrà essere utilizzato nelle attività didattiche della fase post-emergenziale;

VISTA la nota del M.I. prot.n. AOODGEFID-10460 del 5/05/2020 di autorizzazione dell’intervento a valere sull’obiettivo specifico 10.8. Azione 10.8.6 del PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 Per la Scuola - competenze e ambienti per l’apprendimento e il relativo finanziamento;

VISTA La delibera n. 2 del 20/01/2020 di approvazione del Programma Annuale dell’esercizio finanziario 2020 nel quale è inserito il Progetto autorizzato e finanziato;

RILEVATO che per la realizzazione del Progetto è necessario individuare tra il personale interno, ove se ne ravvisino competenze tecniche e disponibilità, 1 figura cui affidare le previste **Attività di Progettazione**;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

1° CIRCOLO DIDATTICO OLBIA

Via Alessandro Nanni, 13 - 07026 OLBIA (SS) - Codice IPA: istsc_ssee02500b

Tel. 0789 25.893 Fax. 0789 25.893 - Codice Fiscale: 91025030908 Codice Meccanografico: SSEE02500B

mail: ssee02500b@istruzione.it - Pec: ssee02500b@pec.istruzione.it

INDICE

la presente procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 figura cui conferire l'incarico di Progettazione, alle condizioni e secondo le modalità e i criteri esposti al seguito del presente provvedimento.

Art. 1. Oggetto dell'Attività di Progettazione.

La progettazione consiste nell'insieme delle attività propedeutiche all'indizione di una procedura ad evidenza pubblica e alla predisposizione del relativo capitolato tecnico per l'acquisto dei beni.

Si tratta di una fase delicata che deve essere svolta da personale esperto.

I compiti del progettista consistono nella redazione del capitolato tecnico ed alla gestione del progetto inteso come rapporti con la ditta aggiudicatrice e afferenti anche l'installazione e la consegna e installazione dei beni acquistati.

Il progettista, quale esperto di tecnologia, affianca il personale o gli uffici della Scuola che provvedono alla gestione della procedura di gara e alla predisposizione del relativo Bando ed eventuali allegati.

Per quanto riguarda i rapporti del progettista con le aziende, questi afferiscono alla possibilità di procedere a modifiche e/o integrazioni di beni o servizi rispetto a quelli previsti nel capitolato originario, che possono sempre intervenire durante la fase di espletamento dell'ordine.

Sarà compito del progettista fornire i chiarimenti di tipo tecnico eventualmente richiesti dalle aziende invitate a partecipare alla procedura di gara, e necessari alla predisposizione dell'offerta.

Analogamente, il Progettista dovrà prestare il necessario supporto tecnico alla Scuola nel caso di ricorsi eventualmente presentati dalle aziende partecipanti avverso l'esito della gara e l'aggiudicazione delle forniture, soprattutto nel caso l'aggiudicazione avvenga secondo il criterio dell'*Offerta Economicamente più Vantaggiosa* di cui all'art. 95, comma 6, del D. Lgs. 50/2016 e, quindi, con parametri idonei a definire il miglior rapporto qualità/prezzo delle offerte.

In particolare, il supporto del Progettista, in caso di tali ricorsi, consisterà nell'assistere la Scuola nella predisposizione delle spiegazioni di carattere tecnico - qualitativo da opporre ai ricorrenti e riguardanti le motivazioni che hanno condotto alla scelta dell'offerta ritenuta più vantaggiosa.

I compiti del progettista possono anche consistere nell'individuazione di ulteriori beni e servizi da acquistare con eventuali economie, o di come sostituire un oggetto fuori produzione o di difficile reperibilità, etc.

Il Progettista, inoltre, deve essere presente durante la consegna e l'installazione, operazione propedeutica al successivo collaudo.

Ai sensi delle Disposizioni e Istruzioni emanate dal M.I per l'attuazione del Progetto, nell'attività di progettazione non rientrano, e quindi non possono essere retribuite a valere sul progetto, tutte le attività propedeutiche alla definizione iniziale dell'intervento e all'inserimento in piattaforma della candidatura.

Precisato quanto precede, compito principale del progettista sarà quello di redigere il Capitolato Tecnico, e coadiuvare il Dsga nel redigere i Bandi di Gara e le procedure e ordini di acquisto relativamente alle caratteristiche e funzionalità tecniche dei singoli beni e servizi previsti dal Progetto, e che si riportano ai prospetti sottostanti.

Tipologia	Descrizione	Quantità
Software/licenze per la realizzazione e/o l'uso di piattaforme di distance-learning,	Piattaforma on line MOODLE DAD	1





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

1° CIRCOLO DIDATTICO OLBIA

Via Alessandro Nanni, 13 - 07026 OLBIA (SS) - Codice IPA: istsc_ssee02500b

Tel. 0789 25.893 Fax. 0789 25.893 - Codice Fiscale: 91025030908 Codice Meccanografico: SSEE02500B

mail: ssee02500b@istruzione.it - Pec: ssee02500b@pec.istruzione.it

content-sharing, streaming, video-call di gruppo e webconference e per la creazione di classi virtuali		
Tablet	Tablet 10.1" 32GBWIFI OctaCore Android9 RAM2GB	43

Le attività di progettazione vanno prestate oltre il regolare orario di servizio.

Art. 2. Destinatari e Requisiti di partecipazione.

Per la partecipazione al Bando è richiesto il possesso di competenze tecniche nella materia dell'ICT (*Information and Communications Technology*), una buona conoscenza nel campo delle reti informatiche e delle apparecchiature e servizi multimediali.

Sono richieste le competenze tecniche necessarie a consentire alla Scuola la predisposizione del Capitolato Tecnico da utilizzare nella procedura di gara o di acquisto, nei quali devono essere analiticamente e dettagliatamente indicate le caratteristiche e proprietà funzionali dei beni richiesti.

Sono inoltre necessarie adeguate competenze per la gestione dei rapporti con le aziende invitate alla gara e con i fornitori per quanto riguarda gli aspetti tecnici delle forniture, in particolar modo per verificare la rispondenza dei prodotti proposti dalle aziende concorrenti ai beni richiesti dalla Scuola.

Possono partecipare alla selezione le persone seguito indicate:

- Personale Docente in servizio a Tempo Indeterminato nella Scuola;
- Personale ATA in servizio a Tempo Indeterminato nella Scuola.

I soggetti indicati possono presentare la propria candidatura **se in possesso di almeno uno** dei requisiti sotto elencati:

- Anzianità di Servizio di ruolo superiore a 5 anni;
- Laurea (anche triennale) in informatica;
- Laurea (anche triennale) in ingegneria elettrica, elettronica, informatica e delle telecomunicazioni;
- Laurea (anche triennale) in altre discipline.
- Frequenza di corsi di formazione/aggiornamento svolti presso Enti Pubblici o privati riguardanti l'uso delle tecnologie, l'informatica e la multimedialità per una durata complessiva minima di 20 ore;
- Diploma ECDL o altresì denominato Patente Informatica ECDL o Patente europea del computer;
- Attività di progettazione svolta in precedenza, con formale provvedimento di incarico, per questa o altre Istituzioni Scolastiche e Pubbliche Amministrazioni, per lo svolgimento di attività analoghe e similari a quelle oggetto del presente Avviso.

Art. 3. Corrispettivi e Compensi.

Per le attività di Progettazione è stato autorizzato il finanziamento complessivo di € 114,00 (*Cento Quattordici euro*), comprensivo di tutti i contributi e ritenute a carico dell'Amministrazione e del Dipendente previsti per legge e gravanti sul compenso spettante.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

1° CIRCOLO DIDATTICO OLBIA

Via Alessandro Nanni, 13 - 07026 OLBIA (SS) - Codice IPA: istsc_ssee02500b

Tel. 0789 25.893 Fax. 0789 25.893 - Codice Fiscale: 91025030908 Codice Meccanografico: SSEE02500B

mail: ssee02500b@istruzione.it - Pec: ssee02500b@pec.istruzione.it

Secondo quanto stabilito nella nota del M.I. prot.n. AOODGEFID-10460 del 5/05/2020 di autorizzazione del Progetto, i compensi per le attività svolte dal personale interno devono essere rapportati ai costi orari unitari previsti, per la qualifica di appartenenza, dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Scuola.

Saranno quindi applicate le misure orarie previste, per la remunerazione delle attività aggiuntive, dalle Tabelle 5 e 6 allegate al CCNL 29/11/2007.

Su tale retribuzione graveranno le ritenute previdenziali assistenziali e fiscali previste per legge e normalmente applicate sui compensi accessori del personale scolastico.

In ragione del fatto che può risultare affidatario dell'incarico un docente o un dipendente appartenente ai ruoli del Personale ATA, il relativo compenso orario e, di conseguenza, il numero delle ore retribuibili, può variare a seconda del profilo professionale di appartenenza del dipendente, come di seguito specificato.

A. Personale Docente.

Per ogni ora di progettazione sarà corrisposto il compenso orario lordo di € 17,50, per un limite massimo di 4,5 ore retribuibili.

B. Personale ATA.

Profilo di Assistente Amministrativo: Per ogni ora di progettazione sarà corrisposto il compenso orario lordo di € 14,50, per un limite massimo di 5,5 ore retribuibili.

Profilo di Collaboratore Scolastico: Per ogni ora di progettazione sarà corrisposto il compenso orario lordo di € 12,50, per un limite massimo di 6,5 ore retribuibili.

Art. 4. Presentazione della candidatura.

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, **entro le ore 11,00 del giorno 18/05/2020 *brevi manu***, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica o, in alternativa, potranno trasmetterla a mezzo mail al seguente recapito : primocirc.olbia@libero.it.

In caso di domanda inviata a mezzo Raccomandata Postale o di *Posta prioritaria*, non si terrà conto di eventuali ritardi o disguidi postali, e si procederà ad ammettere a comparazione solo le candidature pervenute al momento in cui si procederà alla loro valutazione.

L'istanza dovrà essere corredata dal *Curriculum Vitae* in formato europeo o altro formato redatto in forma libera.

Nell'istanza e nel curriculum, per brevità ed esigenze di semplificazione, devono essere riportati, se posseduti, solo i titoli e requisiti elencati al precedente art. 2, e vanno pertanto omessi gli altri titoli, esperienze e qualifiche in esso non espressamente previsti, e quindi non utili ai fini della graduatoria di affidamento.

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze, e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi specificati all'articolo successivo.

Nell'istanza di partecipazione, **pena l'esclusione dalla selezione**, il candidato dovrà dichiarare di accettare senza riserva alcuna le condizioni esposte al presente Bando.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

1° CIRCOLO DIDATTICO OLBIA

Via Alessandro Nanni, 13 - 07026 OLBIA (SS) - Codice IPA: istsc_ssee02500b

Tel. 0789 25.893 Fax. 0789 25.893 - Codice Fiscale: 91025030908 Codice Meccanografico: SSEE02500B

mail: ssee02500b@istruzione.it - Pec: ssee02500b@pec.istruzione.it

Nella predetta istanza, il candidato dovrà inserire l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Art. 5. Criteri di Selezione e Attribuzione dei Punteggi. Verifica dei Titoli e dei Requisiti.

La selezione del candidato cui affidare l'incarico alle attività di collaudo avverrà in base ai titoli e requisiti riportati alla tabella sottostante con i relativi criteri di valutazione e punteggi.

L'incarico sarà affidato al candidato che consegnerà il punteggio più alto determinato dai titoli valutabili in suo possesso.

Titolo/Requisito	Criteri di valutazione	Punteggio
Anzianità di Servizio di Ruolo superiore ai 5 anni.	Sono valutati i servizi di ruolo maturati nel profilo di Docente o altro profilo fino alla data del 31/08/2019. Vengono computati solo gli anni interi e non anche le frazioni di mesi. Ad esempio il servizio di ruolo svolto dal 01/09/2014 al 04/05/2016, equivale ad 1 solo anno, decorrente dal 1/9/2014 al 31/8/2015.	Punti 2 per ogni anno di servizio valutabile, fino ad un massimo di 5 anni (Max 10 punti).
Laurea (anche triennale) in informatica.	Per laurea conseguita con punteggio di 110, punti 30. Per laurea conseguita con punteggio da 105 a 109, punti 20; Per laurea conseguita con punteggio da 98 a 104, punti 15; Per laurea conseguita con altro e qualunque punteggio, punti 8. Si valuta un solo titolo.	Punti 30 – 20 – 15 – 8 a seconda del voto di laurea.
Laurea (anche triennale) in ingegneria elettrica, elettronica, informatica e delle telecomunicazioni.	Per laurea conseguita con punteggio di 110, punti 20. Per laurea conseguita con punteggio da 105 a 109, punti 15 ; Per laurea conseguita con punteggio da 98 a 104, punti 10; Per laurea conseguita con altro e qualunque punteggio, punti 5. Si valuta un solo titolo .	Punti 20 – 15 – 10 – 5 a seconda del voto di laurea.
Laurea (anche triennale) in altre discipline.	Per laurea conseguita con punteggio di 110, punti 10. Per laurea conseguita con punteggio da 105 a 109, punti 7 ; Per laurea conseguita con punteggio da 98 a 104, punti 5;	Punti 10 – 7 – 5 – 2 a seconda del voto di laurea.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

1° CIRCOLO DIDATTICO OLBIA

Via Alessandro Nanni, 13 - 07026 OLBIA (SS) - Codice IPA: istsc_ssee02500b

Tel. 0789 25.893 Fax. 0789 25.893 - Codice Fiscale: 91025030908 Codice Meccanografico: SSEE02500B

mail: ssee02500b@istruzione.it - Pec: ssee02500b@pec.istruzione.it

	Per laurea conseguita con altro e qualunque punteggio, punti 2. Si valuta un solo titolo .	
Frequenza Corsi di Formazione/Aggiornamento riguardanti l'uso delle tecnologie, l'informatica e la multimedialità.	Si valutano i corsi documentati con formale attestato rilasciato dall'ente gestore del Corso. Si valutano fino ad un massimo di 3 attestati, purché abbiano una durata cumulativa di almeno 20 ore.	3 Punti per corso/attestato, fino ad un massimo di 3 attestati (Max 9 punti).
Diploma ECDL o altresì denominato Patente Informatica ECDL o Patente europea del computer	Si valuta un solo titolo.	6 punti.
Attività di progettazione svolta in precedenza, con formale provvedimento di incarico, per questa o altre Istituzioni Scolastiche, per lo svolgimento di attività analoghe e similari a quelle oggetto del presente Avviso.	Si valutano fino ad un massimo di 3 incarichi effettivamente svolti, comprovabili con atto formale di affidamento degli incarichi medesimi.	Punti 5 per ogni incarico, fino ad un massimo di 3 incarichi (Max punti 15)

Tutti i titoli e i requisiti sopra elencati, dovranno essere autodichiarati dai candidati nell'istanza di partecipazione e nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione.

In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà affidato al candidato anagraficamente più giovane.

La Scuola procederà a verificare i titoli del candidato risultante affidatario dell'incarico; in caso venga rilevata la non veridicità dei titoli e requisiti dichiarati, e questi siano stati determinanti ai fini del conferimento dell'incarico, si procederà alla revoca dello stesso.

In tal caso, l'incarico medesimo sarà conferito al soggetto successivamente e utilmente posizionato in graduatoria.

Art. 6. Valutazione delle Candidature e Pubblicazione Esito della Selezione. Richieste di Accesso agli Atti e Reclami

Avverso l'Esito della Selezione.

Fatti salvi impedimenti al momento non prevedibili, a partire dalle ore 11,30 del giorno 18/05/2020, si procederà alla valutazione delle candidature e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Gli esiti della selezione saranno tempestivamente comunicati al candidato risultato vincente e pubblicati entro il termine del 18/05/2020 sul sito web della Scuola <https://www.ddprimocircoloolbia.edu.it> ai seguente percorsi:

- *Amministrazione Trasparente* → *Bandi di gara e contratti* → *Selezione Personale Interno per Affidamento Incarico di Progettazione Progetto P.O.N. "Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-18"* → *Verbale Esito Provvisorio Selezione;*
- *Albo Pretorio On Line* → *Determinazioni* → *Verbale esito selezione e affidamento incarico di Progettazione Progetto P.O.N. "Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-18"*.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di partecipazione, purché il candidato risulti in possesso di almeno uno dei titoli o requisiti indicati all'art 2 e sia in possesso delle necessarie competenze per assolvere al compito di Progettista.

In caso di unica domanda di partecipazione, si procederà alla pubblicazione al sito web della Scuola della Graduatoria Definitiva costituita sulla sola e valida candidatura pervenuta; in tale ipotesi, infatti, non potranno essere presentate istanze di



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

1° CIRCOLO DIDATTICO OLBIA

Via Alessandro Nanni, 13 - 07026 OLBIA (SS) - Codice IPA: istsc_ssee02500b

Tel. 0789 25.893 Fax. 0789 25.893 - Codice Fiscale: 91025030908 Codice Meccanografico: SSEE02500B

mail: ssee02500b@istruzione.it - Pec: ssee02500b@pec.istruzione.it

accesso agli atti o ricorsi avverso l'esito della selezione da parte di terzi non partecipanti, in quanto privi di qualunque legittimo e qualificato interesse.

In tal caso, la Graduatoria Definitiva - fatti salvi impedimenti e imprevisti al momento non prevedibili - sarà pubblicata entro il giorno 18/05/2020 sul sito web della Scuola <https://www.ddprimocircoloolbia.edu.it> ai seguenti percorsi:

- *Amministrazione Trasparente* → *Bandi di gara e contratti* → *Selezione Personale Interno per Affidamento Incarico di Progettazione Progetto P.O.N. "Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-18"* → *Verbale Esito Selezione con Graduatoria Definitiva*;
- *Albo Pretorio On Line* → *Determinazioni* → *Graduatoria Definitiva Incarico di Progettazione Progetto P.O.N. "Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-18"*.

I candidati partecipanti e risultanti non affidatari potranno presentare richieste di accesso agli atti o reclami avverso l'esito della selezione entro il termine massimo e tassativo delle **ore 09,00 del 21/05/2020**.

Le richieste di accesso agli atti e i reclami potranno essere presentate e inoltrate anche mediante mail ordinaria ai seguenti recapiti:

- : ssee02500b@istruzione.it ;
- : primocirc.olbia@libero.it .

La richiesta di accesso agli atti o il reclamo devono essere motivate e formulate per iscritto, e devono esattamente indicare i documenti o le disposizioni cui si riferiscono; saranno respinte - e non avranno alcun seguito - le istanze di accesso e i reclami privi dei predetti requisiti (motivazione, forma scritta ed esatta indicazione degli atti interessati).

Non avranno corso e soddisfazione le richieste di accesso agli atti e di reclamo presentate oltre tale termine, né quelle pervenute successivamente ad esso a causa di ritardi postali.

Analogamente, non avranno alcun seguito i reclami e le istanze di accesso agli atti presentate da soggetti non partecipanti alla gara, in quanto privi di qualunque legittimo e qualificato interesse.

Il limite tassativo delle **09,00 del 21/05/2020** si riferisce al termine ultimo entro cui la richiesta di accesso agli atti o il reclamo deve essere effettivamente e materialmente pervenuto alla Scuola.

In caso entro il predetto termine delle ore **09,00 del 21/05/2020** non pervenisse alcuna richiesta di accesso agli atti o contestazione, la selezione è da ritenersi conclusa e la graduatoria definitiva.

La presentazione di ricorso entro il termine indicato determina la sospensione dell'affidamento definitivo, e ne differisce il termine al 23/05/2020.

Fatto salvo il caso di imprevisti e sopraggiunti impedimenti della Scuola, entro la data del 23/05/2020, si procederà alla trattazione del ricorso con accoglimento o rigetto del medesimo, che sarà debitamente notificato alle sole parti interessate (ricorrente e provvisorio affidatario).

Entro il termine del 25/05/2020, sulla base delle risultanze e gli esiti del ricorso, e fatti salvi impedimenti al momento non prevedibili, si procederà, pertanto, alla pubblicazione della graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla sua pubblicazione al sito web della Scuola.

La Graduatoria Definitiva - fatti salvi impedimenti e imprevisti al momento non prevedibili - sarà pubblicata entro il giorno 21/05/2020 (o del 25/05/2020 in caso di reclamo) sul sito web della Scuola <https://www.ddprimocircoloolbia.edu.it> ai seguenti percorsi:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SARDEGNA

1° CIRCOLO DIDATTICO OLBIA

Via Alessandro Nanni, 13 - 07026 OLBIA (SS) - Codice IPA: istsc_ssee02500b

Tel. 0789 25.893 Fax. 0789 25.893 - Codice Fiscale: 91025030908 Codice Meccanografico: SSEE02500B

mail: ssee02500b@istruzione.it - Pec: ssee02500b@pec.istruzione.it

- *Amministrazione Trasparente* → *Bandi di gara e contratti* → *Selezione Personale Interno per Affidamento Incarico di Progettazione Progetto P.O.N. "Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-18"* → *Verbale Esito Selezione con Graduatoria Definitiva*;
- *Albo Pretorio On Line* → *Determinazioni* → *Graduatoria Definitiva Incarico di Progettazione Progetto P.O.N. "Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-18"*.

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito web della Scuola <https://www.ddprimocircoloolbia.edu.it>, alla relativa *Home Page* e ai seguente percorsi:

Amministrazione Trasparente → *Bandi di gara e contratti* → *Selezione Personale Interno per Affidamento Incarico di Progettazione Progetto P.O.N. "Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-18"* → *Avviso di Selezione*.

Albo Pretorio On Line → *Avvisi* → *Selezione Personale Interno per Affidamento Incarico di Progettazione Progetto P.O.N. "Smart class Avviso 4878/2020 - 10.8.6A-FESRPON-SA-2020-18"* → *Avviso di Selezione*.

Olbia, 13/05/2020.

F.to Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Claudia Battisti